



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ

ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

(ТУ РОСИМУЩЕСТВА В ГОРОДЕ МОСКВЕ)

П Р И К А З

24 ИЮН 2026

Москва

№ 77-64

Об утверждении графика личного приёма граждан в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом в городе Москве

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ (далее – Федеральный закон) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить, что личный приём граждан в Территориальном управлении Федерального агентства по управлению государственным имуществом в городе Москве (далее - Территориальное управление) осуществляет руководитель и заместители руководителя Территориального управления.

2. Утвердить график личного приёма граждан в Территориальном управлении согласно приложению.

3. Установить, что запись на личный приём граждан осуществляют работники в приемной руководителя/заместителя руководителя Территориального управления.

4. Установить, что лицами, ответственными за организацию личного приёма граждан, являются работники в приёмной руководителя/заместителя руководителя Территориального управления.

5. Работнику в приёмной руководителя/заместителя руководителя Территориального управления, являющемуся ответственным за организацию приёма граждан, необходимо довести до сведения граждан, записавшихся на приём, информацию о месте, дате, времени приёма либо об их изменении, в также во время приёма обеспечить заполнение карточки личного приёма граждан согласно Федеральному закону.

6. Отделу организационного и информационно-аналитического обеспечения разместить в разделе «Личный приём граждан» на официальном сайте Территориального управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на информационном стенде в административном здании Территориального управления график приёма граждан руководителем Территориального управления и его заместителями в течении трёх рабочих дней с момента утверждения данного приказа.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



А.П. Колегов

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Территориального
управления Федерального
агентства по управлению
государственным имуществом
от 24 ИЮН 2026 № 77-64

**ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН В ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ
ИМУЩЕСТВОМ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

Июль 2026 г.

<i>Дата</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Место приёма граждан, контактный телефон</i>
08.07.2026	Яблокова Анастасия Александровна	Врио заместителя руководителя	г. Москва, Орликов пер., д. 3Б, малый зал +7 (495) 647-71-77 доб. 50-65

Август 2026 г.

<i>Дата</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Место приёма граждан, контактный телефон</i>
12.08.2026	Еремеева Кристина Савельевна	Заместитель руководителя	г. Москва, Орликов пер., д. 3Б, малый зал +7 (495) 647-71-77 доб. 51-80

Сентябрь 2026 г.

<i>Дата</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Место приёма граждан, контактный телефон</i>
16.09.2026	Яковлев Андрей Яковлевич	Заместитель руководителя	г. Москва, Орликов пер., д. 3Б, малый зал +7 (495) 647-71-77 доб. 52-48

Октябрь 2026 г.

<i>Дата</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Место приёма граждан, контактный телефон</i>
21.10.2026	Колегов Антон Павлович	Руководитель	г. Москва, Орликов пер., д. 3Б, малый зал +7 (495) 647-71-77 доб. 51-75

Ноябрь 2026 г.

<i>Дата</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Место приёма граждан, контактный телефон</i>
18.11.2026	Яблокова Анастасия Александровна	Врио заместителя руководителя	г. Москва, Орликов пер., д. 3Б, малый зал +7 (495) 647-71-77 доб. 50-65

Декабрь 2026 г.

<i>Дата</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность</i>	<i>Место приёма граждан, контактный телефон</i>
16.12.2026	Еремеева Кристина Савельевна	Заместитель руководителя	г. Москва, Орликов пер., д. 3Б, малый зал +7 (495) 647-71-77 доб. 51-80